

## UDLEJNING AF MATERIEL

## PRISLISTE

EMNE	PRIS PR. STK.	ERSTATNINGSBELØB	PÅ LAGER
Bord i grå plastik, 80 x 180 cm.	20,00 kr.	500,00 kr.	30 stk.
Stol, metal med træsæde.	5,00 kr.	60,00 kr.	150 stk.
Stol, plastik, sort.	5,00 kr.	60,00 kr.	55 stk.
Stol, plastik, hvid	5,00 kr.	20,00 kr.	30 stk.
Lyskæde, 11 meter, farvede pærer	100,00 kr.	600,00 kr.	5 stk.
Pærer, erstatning for ødelagte	20,00 kr.	Intet	Ingen
Forlængerledning, sort, 3 stik	30,00 kr.	150 kr.	5 stk.

*Foreninger i Haastrup får 50 % rabat på leje, men ikke på eventuelle erstatningsbeløb.*

## BETINGELSER

Lejeperiode:

*Lejeperioden aftales mellem parterne ved aftalens indgåelse og vil fremgå af lejeaftalen.*

Betalingsbetingelser:

*Betaling af lejen sker kontant i forbindelse med afhentning eller ved overførsel ved brug af MobilePay i forbindelse med afhentning. Ved brug af MobilePay skrives følgende i tekstfeltet: HSG&IF LEJE*

Afhentning

*Lejer sørger selv for transport, samt for på- og aflæsning af det lejede materiel. Afhentning sker kun efter aftale med udlejer.*

Ansvar og erstatning

*Lejer er ansvarlig for det lejede materiel i perioden fra afhentning til aflevering, ligesom lejer er ansvarlig for mangler og beskadiget materiel overfor Haastrup SG & IF. I tilfælde af beskadiget eller manglende materiel betales et erstatningsbeløb (se prisliste) der afregnes ved aflevering. Konstateres det at noget af det lejede materiel er beskadiget, skal udlejer kontaktes og meddeles dette forud for ibrugtagning for at undgå erstatningsansvar.*

Aflevering:

*Udlejningsmateriellet skal afleveres i rengjort stand og afleveres samme sted som ved afhentning, med mindre andet er aftalt med udlejer.*

Lyskæder og ledninger

*Det kan være forbundet med livsfare at ændre på lyskædernes fatninger eller ledninger og stik hvorfor dette ikke er tilladt.*

## KONTAKT

For aftale om leje af Haastrup SG & IF's materiel rettes henvendelse til Ole Laulund via e-mail: [olelaulund@redder.dk](mailto:olelaulund@redder.dk) med oplysning om hvilken type materiel og hvilket antal man ønsker at leje, samt en dato for brugen af det lejede. Endvidere oplyses lejers navn, adresse og telefonnummer.

Herefter vil man blive kontaktet omkring afhentning og man vil modtage en lejeaftale inklusiv prisen for leje. Lejeaftalen udskrives af lejer og afleveres i underskrevet stand ved afhentning af materiel.